

Broj: UV-01-378/25
Dubrovnik, 25. srpnja 2025. god.

ZAPISNIK

sa **45. sjednice Upravnog vijeća JU Dubrovačkih muzeja održane dana 25. srpnja 2025. godine**, s početkom u 11:00 sati.

Prisutni članovi:

1. Nikša Raspopović, predsjednik
2. Patricija Mage Vidak - član
3. Ivica Kipre - član
4. Darko Milošević - član

Opravdano odsutna:

Katija Miljković, član

Ostali prisutni:

1. Marija Šiša-Vivek - ravnateljica
2. Helena Rossetti - pomoćnica ravnatelja za financijske poslove
3. Marta Vukadin - voditeljica odjela za marketing i odnose s javnošću
4. Tanja Barkidžija - pomoćnica ravnateljice za opće, pravne i kadrovske poslove

Predsjednik predlaže Dnevni red kao u pozivu na sjednicu.

Kako nije bilo drugih primjedbi i prijedloga na predloženi Dnevni red članovi Upravnog vijeća jednoglasno prihvataju sljedeći

DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika sa 44. sjednice UV
2. Prijedlog Odluke o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2025.godinu
3. Prijedlog Pravilnika o korištenju službenih elektroničkih adresa JU Dubrovački muzeji Dubrovnik
4. Razno

Prelazi se na predložene točke dnevnog reda.

Ad.1./ Verificiranje zapisnika sa 44. sjednice Upravnog vijeća

Zapisnik sa 44. sjednice dostavljen je članovima Upravnog vijeća na e-mail adrese. Na predmetni zapisnik nije bilo primjedbi.

Upravno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

ODLUKU

Verificira se zapisnik sa 44. sjednice Upravnog vijeća Dubrovačkih muzeja.

Ad.2./ Prijedlog Odluke o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2025.godinu

U odnosu na ovu točku predsjednik je dao riječ H. Rossetti – pomoćnici ravnateljce za financijske poslove koja je istaknula da su materijali dostavljeni svim članovima s odgovarajućim obrazloženjem te je uvodno obrazložila poslovanje i izvršenje Fin. Plana u prvih šest mjeseci ove godine. Nakon diskusije i datih objašnjenja te naglasila da se planirana i osigurana sredstva trebaju u potpunosti koristiti jer to znači i realizaciju planiranih i izvršenih programskih zadataka, članovi Upravnog vijeća su jednoglasno donijeli sljedeću

ODLUKU

Prihvaća se Prijedlog Odluke o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana za 2025.godinu

Ad.3./ Prijedlog Pravilnika o korištenju službenih elektroničkih adresa JU Dubrovački muzeji Dubrovnik

Ravnateljica je uvodno obrazložila potrebu donošenja ovog općeg akta koji je prijedlog dostavljen svima sa odgovarajućim obrazloženjem. Nakon rasprave svih prisutnih te jednoglasnog prihvatanja dopune u članku 4. novim stavkom 3. i 4. koji glase:

„Zaposlenik može primljeni mail proslijediti drugim zaposlenicima ako se isti odnosi na obavljanje radnih zadataka pojedinog zaposlenika odnosno na potrebu da određeni zaposlenik bude informiran o sadržaju tog maila.

Trećim osobama izvan ustanove mail koji nije povezan sa poslovnom korespondencijom i radnim zadacima zaposlenika koji šalje mail, može se proslijediti samo uz odobrenje ravnateljice.“

Nakon rasprave Upravno vijeće je jednoglasno donijelo sljedeću

ODLUKU

Prihvaća se Prijedlog Pravilnika o korištenju službenih elektroničkih adresa JU Dubrovački muzeji u tekstu kako je dostavljen sa prihvaćenom dopunom članka 4. stavak 3. i 4.

Ad.4./ Razno

Predsjednik je pod ovom točkom kratko informirao članove o radnjama koje se odvijaju oko sporova koje vodimo vezano za nekretnine našeg (su)vlasništva.

Ravnateljica je istaknula potrebu da se doradi važeći Cjenik korištenja prostora Dubrovačkih muzeja te je jednoglasno prihvaćeno da se o tome raspravlja i donese odluka na sljedećoj sjednici kada stručne služba sačine i dostave odgovarajući prijedlog izmjena i dopuna Cjenika.

Sjednica je završila 25. srpnja 2025 . g. u 11:35 sati.

Zapisničar:


Tanja Barkidžija

Predsjednik Upravnog vijeća:


Nikša Rasponović
