

Javna ustanova  
**DUBROVAČKI MUZEJI**  
**DUBROVNIK, Pred Dvorom 3**

## **PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU**

**U Dubrovniku, srpanj 2018. godine**

Na temelju članka 43. Statuta „Javne ustanove „Dubrovački muzeji“ i članka 19. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“ br. 71/2014., 118/2014.) te procjene rizika iz zaštite na radu Javne ustanove DUBROVAČKI MUZEJI, Pred Dvorom 3, ravnateljica Javne ustanove „Dubrovački muzeji“ dana 2.7.2018. donijela je

## PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom poslodavac Javna ustanova DUBROVAČKI MUZEJI Dubrovnik, Pred Dvorom 3 (dalje: Poslodavac) uređuje organizaciju, poslove, postupanje, rokove, način i nadzor zaštite na radu, te prava, obveze i odgovornosti ukoliko ta pitanja nisu uređena Zakonom o zaštiti na radu, drugim zakonima, Pravilnicima i kolektivnim ugovorom, sukladno djelatnosti, tehnologiji, poslovima s posebnim uvjetima rada, sredstvima rada, opasnim kemikalijama, broju radnika, a na temelju procjene rizika.

#### Članak 2.

Zaštitu na radu kod Poslodavca čine sve mjere, radnje i sredstva kojima se radnicima i drugim osobama osigurava otklanjanje opasnosti za zdravlje i život.

Poslodavac uređuje:

- program osposobljavanja za rad na siguran način,
- osposobljavanje radnika za rad na siguran način,
- poslove s posebnim uvjetima rada,
- obavješćivanje i savjetovanje,
- izbjegavanje opasnosti i štetnosti,
- zaštita posebno osjetljivih skupina radnika,
- održavanje sredstava rada,
- održavanje radnog okoliša,
- uporaba opasnih kemikalija,
- stres na radu ili u vezi rada,
- uporaba osobnih zaštitnih sredstava,
- zaštita od požara, evakuacije i spašavanje,
- zaštita nepušača,
- pružanje prve pomoći,
- zabrana korištenja sredstava ovisnosti,
- ispitivanje instalacija, sredstava rada i radnog okoliša i osobnih zaštitnih sredstava.

#### Članak 3.

Zaštita na radu kod Poslodavca je dio organizacije rada i izvođenja procesa rada, te svi organi, službe i pojedini radnici na svim razinama komuniciraju i surađuju na unapređenju i provođenju.

#### Članak 4.

Ovim Pravilnikom radnici su obvezni obavljati poslove pažljivo, surađivati s ovlaštenikom Poslodavca, stručnjakom zaštite na radu i svojim povjerenikom radnika za zaštitu na radu (povjerenik).

#### Članak 5.

Ovaj Pravilnik primjenjivat će se prema radnicima i osobama na radu.

Radnik je fizička osoba koja u radnom odnosu obavlja poslove za poslodavca.

Osoba na radu je fizička osoba koja nije u radnom odnosu kod tog poslodavca, ali za njega obavlja određene aktivnosti, odnosno poslove (osoba na stručnom osposobljavanju za rad; osoba na sezonskom radu za obavljanje privremenih, odnosno povremenih sezonskih poslova u poljoprivredi; osoba koja radi na određenim poslovima u skladu s posebnim propisom; redoviti student i redoviti učenik srednjoškolske ustanove na radu u skladu s posebnim propisom; osoba koja radi kao volonter, naučnik, student i učenik na praksi, osoba koja radi u vrijeme izdržavanja kazne zatvora ili odgojne mjere i slično).

Mjesto rada je svako mjesto na kojemu radnici i osobe na radu moraju biti, ili na koje moraju ići, ili kojemu imaju pristup tijekom rada zbog poslova koje obavljaju za poslodavca, kao i svaki prostor, odnosno prostorija koju poslodavac koristi za obavljanje poslova i koja je pod njegovim izravnim ili neizravnim nadzorom.

Radni okoliš čine fizikalni, kemijski i biološki čimbenici na mjestu rada i u njegovom okruženju.

---

#### Članak 6.

Sastavni dio ovog Pravilnika su:

- Procjena rizika zaštite na radu,
- Program osposobljavanja radnika iz zaštite na radu,
- Popisi i raspored opreme za pružanje prve pomoći,
- Isprave, evidencije i izvješća zaštite na radu,
- Odluke o zabrani pušenja, o zabrani uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti, naputci, uvjerenja, zapisnici itd.

## II. UREĐIVANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE NA RADU

---

#### Članak 7.

Ravnatelj i njegovi ovlaštenici uređuju poslove zaštite na radu.

Stručnjak zaštite na radu organizira i provodi poslove zaštite na radu.

Nadzor zaštite na radu vrše: Ravnatelj i njegovi ovlaštenici, stručnjak zaštite na radu, povjerenici radnika za zaštitu na radu, Odbor zaštite na radu, radničko vijeće i udruge sindikata.

Povjerenik radnika sudjeluje u poslovima zaštite na radu. Ravnatelji ovlaštenik zaštite na radu u svom radu angažiraju i ovlaštenu stručnu osobu za poslove zaštite na radu, za pomoć u provedbi i unapređivanju zaštite na radu.

---

#### 1. Upravno vijeće poslodavca

---

#### Članak 8.

Upravno vijeće nadzire provedbu zaštite na radu i razmatra stanje zaštite na radu najmanje jedanput godišnje.

---

#### 2. Ravnatelj Ustanove

---

#### Članak 9.

Ravnatelj organizira provođenje zaštite na radu sukladno Zakonu o zaštiti na radu, podzakonskim aktima, normama, ugovorima i pravilniku:

- organizira zaštitu na radu kao dio organizacije rada i radnog procesa, te nadzire provođenje;
- pismeno obavješćuje o opasnostima i štetnostima po zdravlje radnika na radu te daje upute o sigurnoj i bezopasnoj uporabi prostora, prostorija, sredstava rada i opasnih kemikalija;
- izrađuje godišnji plan i program zaštite na radu te izvanredne planove u slučaju većih nesreća ili opasnosti te osigurava sredstva za provedbu;
- angažira stručne ustanove ili stručne ovlaštene osobe za poslove iz zaštite na radu (medicina rada, ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša...);
- podnosi izvješća o zaštiti na radu u zakonskim rokovima (povjereniku radnika svaka tri mjeseca, upravnom vijeću jedanput na godinu);
- izvješćuje inspekciju rada;
- osigurava obnašanje dužnosti ovlaštenika Poslodavca, službi za zaštitu na radu i povjereniku radnika.

---

#### Članak 10.

Za organizaciju i provedbu zaštite na radu kod Poslodavca odgovorni su: Ravnatelj, ovlaštenici poslodavca, povjerenik radnika i stručnjak zaštite na radu.

---

### **3. Odbor zaštite na radu**

---

#### Članak 11.

Ravnatelj osniva i imenuje članove Odbora za zaštitu na radu. Odbor čine: Predsjednik uprave, ovlaštenici poslodavca, stručnjak zaštite na radu, povjerenik radnika, specijalist medicine rada.

Predsjednik Odbora je ravnatelj ili ovlaštenik poslodavca po odluci Predsjednik uprave.

---

#### Članak 12.

Mandat članova Odbora traje četiri godine. Odbor se sastaje najmanje jedanput u tri mjeseca.

Povjerenik radnika i član radničkog vijeća imaju pravo poticati rad Odbora.

Odbor ima savjetodavnu funkciju.

---

#### Članak 13.

Odbor planira i nadzire primjenu pravila zaštite na radu, vodi politiku sprječavanja ozljeda na radu i profesionalnih bolesti te potiče stalno unapređivanje zaštite na radu.

---

### **4. Stručnjak zaštite na radu**

---

#### Članak 14.

Stručnjak zaštite na radu ima stručnu neovisnost u odnosu na Ravnatelja kod Poslodavca, te radnike i povjerenike radnika dok postupa prema odredbama Zakona, podzakonskih akata, pravilima struke i kolektivnom ugovoru.

Ravnatelj može ugovoriti poslove stručnjaka zaštite na radu s ovlaštenom fizičkom osobom, ustanovom ili trgovačkim društvom za poslove zaštite na radu, sukladno Zakonu o zaštiti na radu.

---

#### Članak 15.

Stručnjak zaštite na radu odgovoran je za poslove zaštite na radu koje obavlja neposredno poslovođstvu tvrtke.

---

#### Članak 16.

Poslovi stručnjaka zaštite na radu:

- stručna pomoć ravnatelju-ovlašteniku Poslodavca, povjerenicima radnika i stručnim službama u provođenju i unapređenju zaštite na radu;
- koordinira i objedinjuje rad unutar tvrtke uvidom u rad radnika, neposrednih rukovoditelja, povjerenika radnika te stanja objekata, uređaja i zdravlja radnika;
- objedinjuje rad na zaštiti na radu u tvrtki s inspekcijom rada, ustanovama medicine rada, ovlaštenim tvrtkama za zaštitu na radu, projektnim tvrtkama, proizvođačima i nabavljačima opreme i ostalih zaštitnih sredstava, te zaštiti okoliša i zaštite od požara, osiguravajućih tvrtki;
- sudjeluje u izradi i organizira vođenje evidencija iz zaštite na radu (zdravstveni pregledi, osposobljavanje za rad na siguran način, ispitivanje instalacija, uređaja, radnog okoliša, opasnih kemikalija) i planova i programa iz zaštite na radu;
- nadzire rad službi kod Poslodavca, neposrednih rukovoditelja i povjerenika radnika u
- provođenju i unapređivanju zaštite na radu. Nadzire i sam proces rada, vodi knjigu nadzora kod Poslodavca;
- radi analizu zaštite na radu u tvrtki i daje prijedloge za unapređivanje i poboljšanje procesa rada. Prati stručnu literaturu, zakone, pravilnike i norme, te upoznaje stručne službe, ravnatelja, povjerenika radnika. Podnosi izvješća u zakonskim rokovima iz zaštite na radu.

---

### 5. *Ovlaštenici poslodavca*

---

#### Članak 17.

Ovlaštenici poduzimaju mjere u okviru svog djelokruga, kojima se osigurava provedba Zakona o zaštiti na radu i drugih propisa iz zaštite na radu, a osobito za to da:

- 1) radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ne dopusti rad bez nadzora osposobljenog radnika
- 2) radniku za kojeg nije na propisani način utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, ne dopusti obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, odnosno da radniku koji više ne ispunjava tražene uvjete zabrani da nastavi obavljati poslove s posebnim uvjetima rada
- 3) posebno osjetljivim skupinama radnika ne dozvoli obavljanje poslova koji bi mogli na njih štetno utjecati
- 4) isključi iz uporabe radnu opremu koja nije ispravna, odnosno sigurna, kao i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika
- 5) u suradnji sa stručnjakom za zaštitu na radu osigura evidentiranje svake nezgode i ozljede na radu te svakog slučaja postupanja radnika u skladu s odredbom članka 69. stavaka 3. i 4. Zakona o zaštiti na radu

- 6) nadzire rad radnika u skladu s pravilima zaštite na radu, uputama poslodavca, odnosno proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme, opasnih kemikalija i bioloških štetnosti te da koriste propisanu osobnu zaštitnu opremu
- 7) radniku zabrani rad ako ga obavlja suprotno podstavku 6.
- 8) osigura potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje, za pružanje prve pomoći te da im stavi na raspolaganje svu potrebnu opremu
- 9) osigura da se u vrijeme rada ne piju alkoholna pića te da se ne uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno da zabrani rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i da ih udalji s mjesta rada.

---

#### Članak 18.

Ovlaštenici Poslodavca moraju surađivati sa službama kod Poslodavca, stručnjakom zaštite na radu i povjerenicima radnika, kako bi osigurao što bolju primjenu pravila za siguran rad kod Poslodavca.

---

#### Članak 19.

Ovlaštenici poslodavca su raspoređeni u dva nivoa odgovornosti u provedbi zaštite na radu, i to:

- I nivo: Ravnatelj, odnosno radnik na kojega je prenio odgovornost Ugovorom o radu;
- II nivo: rukovoditelji organizacijskih jedinica – odjela.

---

### **6. Neposredni rukovoditelji**

---

#### Članak 20.

Neposredni rukovoditelji ovlašteni su u provođenju zaštite na radu poduzimati sve potrebne mjere zaštite u svom djelokrugu:

- 1) radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ne dopusti rad bez nadzora osposobljenog radnika
- 2) radniku za kojeg nije na propisani način utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, ne dopusti obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, odnosno da radniku koji više ne ispunjava tražene uvjete zabrani da nastavi obavljati poslove s posebnim uvjetima rada
- 3) posebno osjetljivim skupinama radnika ne dozvoli obavljanje poslova koji bi mogli na njih štetno utjecati
- 4) isključi iz uporabe radnu opremu koja nije ispravna, odnosno sigurna, kao i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika
- 5) u suradnji sa stručnjakom za zaštitu na radu osigura evidentiranje svake nezgode i ozljede na radu te svakog slučaja postupanja radnika u skladu s odredbom članka 69. stavaka 3. i 4. Zakona o zaštiti na radu
- 6) nadzire rad radnika u skladu s pravilima zaštite na radu, uputama poslodavca, odnosno proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme, opasnih kemikalija i bioloških štetnosti te da koriste propisanu osobnu zaštitnu opremu
- 7) radniku zabrani rad ako ga obavlja suprotno podstavku 6.
- 8) osigura potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje, za pružanje prve pomoći te da im stavi na raspolaganje svu potrebnu opremu
- 9) osigura da se u vrijeme rada ne piju alkoholna pića te da se ne uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno da zabrani rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i da ih udalji s mjesta rada
- 10) sudjelovati u donošenju planova, programa i izvješća o zaštiti na radu kod Poslodavca.

---

## 7. Organizacijske jedinice rada

---

### Članak 21.

Poslove zaštite na radu obavljaju u sklopu svoje djelatnosti slijedeće organizacijske jedinice:

10	UPRAVA -OPĆI POSLOVI
20	STRUČNO OSOBLJE
30	TEHNIČKA SLUŽBA

---

## 8. Povjerenik radnika za zaštitu na radu

---

### Članak 22.

Povjerenika radnika za zaštitu na radu biraju radnici između sebe na vrijeme trajanja kolektivnog ugovora.

Isti radnik može biti ponovno izabran za povjerenika.

---

### Članak 23.

Izbor povjerenika radnika provodi se sukladno Zakonu o radu.

---

### Članak 24.

Zadatak je povjerenika djelovati u interesu radnika na području zaštite na radu te pratiti primjenu propisa i naređenih mjera zaštite u radnoj sredini u kojoj je izabran.

Povjerenik ima i slijedeća prava i dužnosti:

- 1) podnositi poslodavcu prijedloge vezane uz donošenje odluka iz zaštite na radu
- 2) zahtijevati od poslodavca poduzimanje odgovarajućih mjera u svrhu smanjenja i otklanjanja rizika
- 3) podnositi pritužbe tijelima nadležnim za zaštitu na radu
- 4) sudjelovati s poslodavcem u planiranju unapređivanja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije, uvođenja novih kemikalija i bioloških štetnosti u radni i proizvodni proces te poticati poslodavca i njegove ovlaštenike na provedbu zaštite na radu
- 5) biti obaviješten o svim promjenama koje utječu ili bi mogle utjecati na zaštitu na radu
- 6) izvršiti uvid i koristiti dokumentaciju poslodavca iz zaštite na radu
- 7) primati primjedbe radnika u vezi s primjenom pravila zaštite na radu te ih prenositi poslodavcu ili njegovom ovlašteniku
- 8) izvijestiti nadležnog inspektora i specijalistu medicine rada o svojim zapažanjima, odnosno zapažanjima radnika
- 9) prisustvovati inspekcijskim pregledima i očitovati se na činjenično stanje koje utvrdi nadležni inspektor
- 10) pozvati nadležnog inspektora, kada ocijeni da su ugroženi sigurnost i zdravlje radnika, a poslodavac propušta ili odbija provoditi potrebnu zaštitu na radu
- 11) osposobljavati se za obavljanje poslova povjerenika radnika za zaštitu na radu
- 12) stalno proširivati i unapređivati znanje te pratiti i prikupljati obavijesti od važnosti za svoj rad
- 13) staviti prigovor na inspekcijski nalaz
- 14) svojim djelovanjem poticati radnike na provedbu zaštite na radu
- 15) obavješćivati radnike o provedbi zaštite na radu.

O svom radu povjerenik je dužan najmanje svaka tri mjeseca izvještavati radničko vijeće.

Poslodavac je dužan osigurati povjereniku uvjete za nesmetano obnašanje te dužnosti, davati sve potrebite obavijesti i omogućiti uvid u sve propise i isprave u svezi sa zaštitom na radu i ne smije ga, tijekom obnašanja dužnosti, bez pristanka radničkog vijeća i sindikata rasporediti na drugo radno mjesto ili k drugom poslodavcu, otkazati ugovor o radu, smanjivati mu plaću ili ga na drugi način dovoditi u nepovoljniji položaj niti protiv njega pokrenuti postupak za naknadu štete, ukoliko je povjerenik postupao sukladno svojim ovlastima.

Uvjeti za nesmetano obnašanje dužnosti povjerenika detaljnije se uređuju kolektivnim ugovorom, a osobito dio radnog vremena u kojem povjerenik ima pravo obnašati dužnost, pravo na naknadu plaće, pravo na izostanak s rada radi osposobljavanja (tečajevi, seminari, sastanci i sl.), pravo na pristup svim radnim mjestima i drugo.

---

## 9. Radnici

---

---

### Članak 25.

Radnici su dužni obavljati poslove zaštite na radu sukladno Zakonu o zaštiti na radu, Zakonu o radu, kolektivnom ugovoru i ugovoru o radu.

Prava i obveze radnika utvrđene su Zakonom o zaštiti na radu, Zakonom o radu i ovim pravilnikom.

---

### Članak 26.

Radnik je obavezan i odgovoran obavljati poslove dužnom pažnjom te pri tome voditi računa o svojoj sigurnosti i zaštiti zdravlja, kao i sigurnosti i zaštiti zdravlja ostalih radnika, koje mogu ugroziti njegovi postupci ili propusti na radu.

Smatra se da radnik radi dužnom pažnjom kada poslove obavlja u skladu sa znanjima i vještinama koje je stekao tijekom osposobljavanja za rad na siguran način te kada radi po uputama poslodavca, odnosno njegovog ovlaštenika, tako da:

- 1) prije početka rada pregleda mjesto rada te o uočenim nedostacima izvijesti poslodavca ili njegovog ovlaštenika
- 2) pravilno koristi sredstva rada
- 3) pravilno koristi propisanu osobnu zaštitnu opremu, koju je nakon korištenja obavezan vratiti na za to određeno mjesto
- 4) pravilno koristi i samovoljno ne isključuje, ne vrši preinake i ne uklanja zaštite na sredstvima rada
- 5) odmah obavijesti poslodavca, njegovog ovlaštenika, stručnjaka zaštite na radu ili povjerenika radnika za zaštitu na radu o svakoj situaciji koju smatra značajnim i izravnim rizikom za sigurnost i zdravlje, o nepostojanju ili nedostatku uputa za takvu situaciju, kao i o bilo kojem uočenom nedostatku u organiziranju i provedbi zaštite na radu
- 6) posao obavlja u skladu s pravilima zaštite na radu, pravilima struke te pisanim uputama poslodavca
- 7) prije odlaska s mjesta rada ostavi sredstva rada koja je koristio u takvom stanju da ne ugrožavaju ostale radnike ili sredstva rada
- 8) surađuje s poslodavcem, njegovim ovlaštenikom, stručnjakom zaštite na radu, specijalistom medicine rada i povjerenikom radnika za zaštitu na radu.

---

### Članak 27.

Radnik je obavezan surađivati s poslodavcem, njegovim ovlaštenikom, stručnjakom zaštite na radu, povjerenikom radnika za zaštitu na radu i specijalistom medicine rada u rješavanju svih pitanja zaštite na radu, osobito dok se ne osigura da radni okoliš i uvjeti rada ne predstavljaju rizik za sigurnost i zdravlje te



dok se u cijelosti ne postigne zaštita na radu u skladu sa zahtjevima tijela nadležnih za nadzor provedbe zaštite na radu.

Radnik nije obavezan snositi troškove u vezi s primjenom pravila zaštite na radu i zdravstvenih mjera.

Radnik mora odmah izvjestiti poslodavca, njegovog ovlaštenika, stručnjaka za zaštitu na radu ili povjerenika za zaštitu na radu o svakoj činjenici za koju smatra da predstavlja neposredni rizik za sigurnost i zdravlje, kao i o svakom drugom nedostatku u sustavu zaštite na radu.

Radnik ima pravo odbiti raditi i napustiti mjesto rada ako mu izravno prijete rizik za život i zdravlje, sve dok poslodavac ne poduzme korektivne mjere te zbog takvog postupanja ne smije trpjeti štetne posljedice.

Poslodavac ne smije zahtijevati od radnika da ostane na mjestu rada dok na tom mjestu postoji izravan i ozbiljan rizik za život i zdravlje radnika.

O postupku iz stavka 4. ovoga članka radnik mora obavijestiti poslodavca, njegovog ovlaštenika, stručnjaka za zaštitu na radu ili povjerenika radnika za zaštitu na radu.

U slučaju iz stavka 4. ovoga članka poslodavac, njegov ovlaštenik, odnosno radnik ili povjerenik radnika za zaštitu na radu obavezni su bez odgađanja izvjestiti nadležnog inspektora koji je obavezan u roku od 48 sati utvrditi činjenično stanje i osnovanost navoda radnika.

Za vrijeme dok ne radi zbog izbjegavanja izloženosti izravnom i ozbiljnom riziku za život i zdravlje, radnik ima pravo na plaću i druga prava iz radnog odnosa u skladu s općim propisom o radu.

### III. PROVOĐENJE PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

#### 1. *Opća načela prevencije u Dubrovačkim muzejima*

##### Članak 28.

Poslodavac je obavezan provoditi zaštitu na radu na temelju sljedećih općih načela prevencije:

- 1) izbjegavanja rizika
- 2) procjenjivanja rizika
- 3) sprječavanja rizika na njihovom izvoru
- 4) prilagođavanja rada radnicima u vezi s oblikovanjem mjesta rada, izborom radne opreme te načinom rada i radnim postupcima radi ublažavanja jednoličnog rada, rada s nametnutim ritmom, rada po učinku u određenom vremenu (normirani rad) te ostalih napora s ciljem smanjenja njihovog štetnog učinka na zdravlje
- 5) prilagođavanja tehničkom napretku
- 6) zamjene opasnog neopasnim ili manje opasnim
- 7) razvoja dosljedne sveobuhvatne politike prevencije povezivanjem tehnologije, organizacije rada, uvjeta rada, ljudskih odnosa i utjecaja radnog okoliša
- 8) davanja prednosti skupnim mjerama zaštite pred pojedinačnim
- 9) odgovarajuće osposobljavanje i obavješćivanje radnika
- 10) besplatnosti prevencije, odnosno mjera zaštite na radu za radnike.

#### 2. *Osposobljavanje za rad na siguran način*

##### Članak 29.

Osposobljavanje za rad na siguran način provodi se po programu osposobljavanja za rad na siguran način. Program donosi stručnjak zaštite na radu s Ravnateljom i neposrednim voditeljima organizacijskih cjelina, na temelju Procjene rizika.

---

#### Članak 30.

Poslodavac je dužan radnika prije početka rada obavijestiti o svim činjenicama i okolnostima koje utječu ili bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnika vezanim uz obavljanje poslova i osposobiti ga za rad na siguran način.

---

#### Članak 31.

Poslodavac ne smije dozvoliti samostalno obavljanje poslova radniku koji prethodno nije osposobljen za rad na siguran način. Radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način poslodavac je obavezan osigurati rad pod neposrednim nadzorom radnika osposobljenog za rad na siguran način, ali ne dulje od 60 dana.

---

#### Članak 32.

Samo radnik koji ima zapisnik o ocjeni praktične osposobljenosti za rad na siguran (čl. 31.), odnosno koji je upoznat s vrstama i opsegom opasnosti i načinom njihovog otklanjanja iz prethodnog članka ovog pravilnika, može samostalno obavljati poslove na koje je raspoređen, sukladno pravilima zaštite na radu.

Radnik je dužan osposobiti se za rad na siguran način kada ga na osposobljavanje uputi Predsjednik uprave, odnosno neposredni rukovoditelj te pristupiti provjeri osposobljenosti u slijedećim slučajevima:

- 1) prije početka rada
- 2) kod promjena u radnom postupku
- 3) kod uvođenja nove radne opreme ili njezine promjene
- 4) kod uvođenja nove tehnologije
- 5) kod upućivanja radnika na novi posao, odnosno na novo mjesto rada
- 6) kod utvrđenog oštećenja zdravlja uzrokovanog opasnostima, štetnostima ili naporima na radu.

---

#### Članak 33.

Osposobljavanje po Programu osposobljavanja za rad na siguran način može se povjeriti ovlaštenoj stručnoj ustanovi ili trgovačkom društvu koje te poslove obavljaju u kao sastavni dio svoje djelatnosti.

Ovlaštena stručna ustanova izdaje svjedodžbu o osposobljenosti radnika za rad na siguran način.

---

#### Članak 34.

Provjera znanja provodi se pismenim testiranjem ili usmenim ispitivanjem, a ocjena praktične osposobljenosti daje promatranjem i ocjenom praktičnih postupaka na mjestu rada i radnom okolišu u kojem radnik radi.

---

#### Članak 35.

Nakon završetka osposobljavanja i provjere osposobljenosti, radniku se izdaje potvrda i zapisnik o osposobljenosti radnika za rad na siguran način, potpisan od strane radnika, neposrednog ovlaštenika i stručnjaka zaštite na radu zaduženog za osposobljavanje.

---

#### Članak 36.

Ako radnik za vrijeme uvođenja u posao, u probnom radu, ne zadovolji ponovljenoj – drugoj provjeri osposobljavanja za rad na siguran način, ili ne pristupi upoznavanju s vrstama i opsegom opasnosti i načinom njihovog otklanjanja, smatra se da nije zadovoljio probnom radu, sukladno odredbama Zakona o radu.

Radnik koji u tijeku trajanja radnog odnosa ne zadovolji ni trećoj provjeri osposobljenosti za rad na siguran način, nakon završenog osposobljavanja Ravnatelj mu može ponuditi otkaz s ponudom izmijenjenog ugovora (uz prethodno osposobljavanje i provjeru osposobljenosti za obavljanje poslova na novom mjestu rada).

---

#### Članak 37.

Za osposobljavanje radnika za rad na siguran način Ravnatelj ili njegov ovlaštenik je dužan osigurati stručne osobe, prostor, potrebnu dokumentaciju i didaktička sredstva.

Osposobljavanje i provjera osposobljenosti obavlja se u pravilu u radno vrijeme.

---

### **3. Obavješćivanje i savjetovanje**

---

#### Članak 38.

Poslodavac je obavezan obavješćivati i savjetovati se s radnicima, odnosno njihovim predstavnicima o pitanjima zaštite na radu u skladu s ovim Zakonom i općim propisima o radu.

---

#### Članak 39.

Poslodavac je obavezan obavijestiti radnike, povjerenika radnika za zaštitu na radu, ovlaštenike neposredne rukovoditelje, ovlaštenu osobu ako je s njom ugovorio obavljanje poslova zaštite na radu, i druge osobe o svim rizicima i promjenama koje bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnika, a osobito o:

1. rizicima vezanim za mjesto rada i narav ili vrstu poslova, o mogućem oštećenju zdravlja te o zaštitnim i preventivnim mjerama i aktivnostima u svakom radnom postupku
2. mjerama pružanja prve pomoći, zaštite od požara, zaštite i spašavanja radnika te o radnicima koji ih provode.

Poslodavac je obavezan pisanim uputama osigurati provedbu radnog postupka u skladu s pravilima zaštite na radu te je obavezan dati radnicima upute u skladu sa stavkom 1. ovoga članka.

Poslodavac je obavezan istaknuti na mjestima rada pisane upute o radnom okolišu, sredstvima rada, opasnim kemikalijama, biološkim štetnostima, opasnostima na radu, izvorima fizikalnih štetnosti i drugim rizicima na radu i u vezi s radom, u skladu s procjenom rizika.

Poslodavac je obavezan osigurati da pristup mjestima rada na kojima se obavljaju poslovi s posebnim uvjetima rada imaju samo radnici koji su dobili pisane upute za rad na siguran način i osobnu zaštitnu opremu čija obavezna uporaba proizlazi iz procjene rizika.

Poslodavac je obavezan stručnjaku zaštite na radu, ovlašteniku i povjereniku radnika za zaštitu na radu učiniti dostupnom odgovarajuću dokumentaciju, a osobito:

1. procjenu rizika i popis mjera koje se provode u svrhu uklanjanja ili smanjenja procijenjenih rizika
2. evidencije i isprave, koje je obavezan voditi i čuvati u skladu s odredbama članka 57. stavka 1. ovoga Zakona
3. upravne mjere koje je naredio nadležni inspektor.

U slučaju svake smrtne ili teške ozljede na radu, poslodavac je obavezan pozvati na očevid na mjestima rada povjerenika radnika za zaštitu na radu.

Poslodavac je obavezan pravodobno dati radniku upute o postupanju u slučaju nastanka neposrednog rizika za život i zdravlje, kojemu je, ili bi mogao biti izložen, kao i o mogućim mjerama koje je u tom slučaju potrebno poduzeti radi sprječavanja ili smanjivanja rizika.

---

#### Članak 40.

Poslodavac je obavezan, unaprijed i pravodobno, savjetovati se s povjerenikom radnika za zaštitu na radu o:

- 1) zapošljavanju stručnjaka zaštite na radu i poslovima koje će obavljati
- 2) povjeravanju provođenja zaštite na radu ovlaštenoj osobi i poslovima koje će obavljati
- 3) izradi procjene rizika te izmjenama, odnosno dopunama procjene rizika
- 4) izboru radnika za pružanje prve pomoći i radnika za provođenje mjera zaštite od požara, evakuacije i spašavanja
- 5) zaštiti i prevenciji od rizika na radu te sprječavanju i smanjivanju rizika
- 6) sprječavanju nezgoda, ozljeda na radu i profesionalnih bolesti
- 7) promjenama u procesu rada i tehnologiji
- 8) planiranju i provođenju osposobljavanja iz zaštite na radu
- 9) poboljšanju uvjeta rada te planiranju i uvođenju novih tehnologija
- 10) utjecaju radnih uvjeta i radnog okoliša na sigurnost i zdravlje radnika
- 11) izboru sredstava rada i osobne zaštitne opreme
- 12) izloženosti radnika jednoličnom radu, radu s nametnutim ritmom, radu po učinku u određenom vremenu (normirani rad) te ostalim naporima.

---

#### 4. Poslovi s posebnim uvjetima rada

---

#### Članak 41.

Poslovi s posebnim uvjetima rada utvrđeni su u Procjeni rizika zaštite na radu.

Poslove s posebnim uvjetima rada mogu obavljati radnici koji osim općih uvjeta ispunjavaju i posebne uvjete glede dobi života, spola, stručnih sposobnosti, zdravstvenog i tjelesnog stanja te psihofizičkih sposobnosti.

---

#### Članak 42.

Poslodavac raspoređuje radnika na poslove s posebnim uvjetima rada ako ima odgovarajuću ispravu da ispunjava uvjete glede stručne sposobnosti, zdravstvenog stanja i psihofizičkih sposobnosti.

Ispunjava li radnik navedene uvjete ocjenjuje voditelj pravne i kadrovske službe, a nadzire stručnjak zaštite na radu i ovlaštenik poslodavca.

---

#### Članak 43.

Osobu s kojom namjerava sklopiti ugovor o radu za obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, poslodavac upućuje na pregled specijalistu medicine rada, uputnicom koja sadrži podatke o naravi ili vrsti poslova i drugim okolnostima od utjecaja na ocjenu njezine sposobnosti za obavljanje tih poslova i mogućeg utjecaja štetnosti s mjesta rada na zdravlje radnika.

---

#### Članak 44.

Radnik raspoređen na poslove s posebnim uvjetima rada upućuje se na ponovni pregled prije isteka propisanog roka, kada to ocijene specijalist medicine rada ili liječnik primarne zdravstvene zaštite.

Kontrolu i evidenciju periodičnih pregleda radnika u propisanim rokovima obavlja neposredni ovlaštenik.

---

Članak 45.

Poslodavac ne smije dozvoliti radniku obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada ako ga ponovno ne uputi na pregled u roku u kojem je to bio obavezan učiniti ili ako radnik odbije pristupiti pregledu na koji ga je uputio.

---

**5. Zaštita posebno osjetljivih skupina radnika**

---

Članak 46.

Posebno osjetljive skupine kojima je poslodavac obavezan osigurati posebnu zaštitu na radu su maloljetni radnici, trudne radnice, radnice koje su nedavno rodile, radnice koje doje, radnici oboljeli od profesionalne bolesti te radnici kod kojih je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost ili postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti.

Radi provedbe posebne zaštite na radu, poslodavac je obavezan u procjeni rizika naznačiti poslove koji su potencijalno rizični za posebno osjetljive skupine radnika iz stavka 1. ovog članka.

Poslove na kojima ne smiju raditi posebno osjetljive skupine radnika, utvrđuje, sukladno odredbama Zakona o radu i Zakona o zaštiti na radu, specijalist medicine rada, a njihov popis donosi Ravnatelj posebnom odlukom, koja čini sastavni dio ovog Pravilnika.

---

Članak 47.

Poslodavac je obavezan osigurati posebnu zaštitu na radu maloljetniku radi očuvanja njegovog nesmetanoga duševnog i tjelesnog razvoja.

Maloljetnik ne smije obavljati poslove s posebnim uvjetima rada, osim maloljetnika koji je završio stručno srednjoškolsko obrazovanje za te poslove i koji ispunjava ostale propisane uvjete.

Radi sigurnosti i zaštite zdravlja na radu maloljetnika, poslodavac je obavezan:

- 1) prilagoditi uvjete i raspored radnog vremena radi uklanjanja rizika za sigurnost i zdravlje
- 2) osigurati druge odgovarajuće poslove, odnosno mjesto rada, ako prilagodbe nisu izvedive, odnosno opravdane
- 3) osigurati primjenu ostalih pravila zaštite na radu, u skladu s posebnim propisom.

---

Članak 48.

Poslodavac je obavezan provoditi posebnu zaštitu na radu trudnih radnica, radnica koje su nedavno rodile i radnica koje doje, radi zaštite od rizika koji bi mogli ugroziti ostvarivanje materinstva i oporavak od trudnoće i poroda.

Trudna radnica i radnica koja doji ne smije obavljati poslove s utvrđenim fizikalnim, kemijskim i biološkim štetnostima na radu ili u vezi s radom.

Radi zaštite od rizika kojima ne smiju biti izložene, poslodavac je obavezan radnicama iz stavka 1. ovog članka:

- 1) prilagoditi uvjete i organizaciju radnog vremena, radi uklanjanja rizika za sigurnost i zdravlje
- 2) osigurati mogućnost obavljanja drugih odgovarajućih poslova, odnosno rad na drugom mjestu rada, ako prilagodbe nisu tehnički izvedive, odnosno opravdane na poslovima ili mjestu rada koje su obavljale, odnosno na kojima su radile prije trudnoće ili poroda.

Prilagodba uvjeta, organizacija radnog vremena te promjena mjesta rada ne smije imati za posljedicu smanjenje plaće radnicama iz stavka 1. ovog članka.

Ako nije moguće osigurati posebnu zaštitu na radu, radnice iz stavka 1. ovog članka ostvaruju pravo na dopust uz naknadu plaće u skladu s posebnim propisom.

Ocjenu o rizicima koji bi mogli štetno utjecati na sigurnost i zdravlje trudnih radnica, odnosno na plod te na sigurnost i zdravlje radnica koje su nedavno rodile, kao i ocjenu o tome koji su poslovi za njih odgovarajući, daje specijalist medicine rada na prijedlog specijalista ginekologije, odnosno porodništva, na temelju procjene rizika.

Ocjenu o rizicima koji bi mogli štetno utjecati na sigurnost i zdravlje djeteta koje doji radnica, kao i ocjenu o tome koji su poslovi za nju odgovarajući, daje specijalist medicine rada na prijedlog specijalista pedijatra, odnosno izabranog liječnika obiteljske medicine, na temelju procjene rizika.

---

#### Članak 49.

Poslodavac je obavezan provoditi posebnu zaštitu na radu za radnike kod kojih je utvrđeno oboljenje od profesionalne bolesti, kojima je nadležno tijelo za vještačenje prema posebnom propisu utvrdilo smanjenu i preostalu radnu sposobnost ili su izloženi neposrednom riziku od smanjenja radne sposobnosti, radi sprječavanja daljnjeg oštećenja zdravlja i umanjenja preostale radne sposobnosti.

Pravo na posebnu zaštitu na radu ostvaruje i radnik za kojega je specijalist medicine rada utvrdio da je trajno nesposoban raditi na poslovima s posebnim uvjetima rada, kada je štetnost ili napor na mjestu rada uzrok oštećenju zdravlja.

Poslodavac je obavezan radnicima iz stavaka 1. i 2. ovog članka:

- 1) prilagoditi radne uvjete i organizaciju radnog vremena, radi uklanjanja izloženosti rizicima za sigurnost i zdravlje
- 2) omogućiti obavljanje drugih odgovarajućih poslova, odnosno rad na drugom mjestu rada, ako prilagodbe nisu tehnički izvedive, odnosno opravdane na mjestu rada ili na poslovima koje su obavljali u vrijeme utvrđenja oboljenja od profesionalne bolesti, smanjenja radne sposobnosti ili izloženosti neposrednom riziku od smanjenja radne sposobnosti ili trajne nesposobnosti za rad na poslovima s posebnim uvjetima rada.

---

## **6. Radni okoliš te radna oprema s povećanim opasnostima i njihovo ispitivanje**

---

#### Članak 50.

Rukovoditelji organizacijskih jedinica i radnici dužni su objekte namijenjene za rad s pripadajućim prostorijama, instalacijama i uređajima, prostorijama i površinama za kretanje radnika te pomoćnim prostorijama i njihovim instalacijama i uređajima (sanitarne prostorije, garderobe, prostorije za ishranu, povremeno zagrijavanje i dr.), radnu opremu i površine s kojih se obavlja rad i po kojima se radnici kreću u tijeku rada, kao i druga sredstva rada koja se koriste prilikom obavljanja poslova, održavati u stanju koje ne ugrožava sigurnost i zdravlje radnika.

Rukovoditelji organizacijskih jedinica rada osiguravaju da radna oprema te osobna zaštitna sredstva i oprema u svakom trenutku budu u ispravnom stanju. Oni su dužni prestati s uporabom sredstava rada na kojima nastanu promjene zbog kojih postoji opasnost po sigurnost i zdravlje radnika.

---

#### Članak 51.

Rukovoditelji organizacijskih jedinica, uz suradnju stručnjaka zaštite na radu skrbe o primjeni tehnologije rada s elementima sigurnosti, odnosno da su radni postupci tako pripremljeni i organizirani te da se provode na način da se s njima štetno ne utječe na sigurnost i zdravlje radnika.

Rukovoditelji organizacijskih jedinica, stručnjak za zaštitu na radu i liječnik medicine rada utvrđuju radne postupke vodeći računa o stanju tehnike, medicine rada, ergonomije i drugih znanstvenih i stručnih spoznaja, kako bi osigurali uvjete rada bez opasnosti po sigurnost i zdravlje radnika.

---

#### Članak 52.

Radnik koji rukuje radnom opremom (strojem ili uređajem s povećanim opasnostima) mora biti stručno osposobljen za rukovanje tim sredstvom te osposobljen za rad na siguran način na tom sredstvu rada, ne smije se udaljavati od sredstva rada dok je ono uključeno ili na drugi način pripravno za rad, te dok je u stanju mirovanja, ali nije osigurano od nekontroliranog pokretanja i ne smije dozvoliti neovlašten pristup i uporabu sredstva rada drugim osobama na mjestu rada u radno vrijeme.

Popis radne opreme s povećanim opasnostima utvrđen je u prilogu Procjene rizika iz zaštite na radu.

---

#### Članak 53.

Ispitivanje radnih prostorija te radne opreme u propisanim rokovima organizira stručnjak za zaštitu na radu uz suradnju rukovoditelja organizacijskih jedinica rada.

Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša obavlja stručna organizacija s ovlaštenjem za obavljanje tih poslova.

---

#### Članak 54.

O ispitanim radnim prostorijama te radnoj opremi sastavlja se zapisnik, koji potpisuje ovlaštena stručna osoba organizacije iz prethodnog članka ovog Pravilnika, koja izdaje uvjerenje.

---

#### Članak 55.

Rukovoditelji organizacijskih jedinica dužni su organizirati otklanjanje nedostataka utvrđenih na sredstvima rada, instalacijama i u radnom okolišu, utvrđenih periodičnim ispitivanjima i tijekom rada, uz suradnju službe za zaštitu na radu i odgovarajućih službi Poslodavca te zatražiti ponovno ispitivanje sredstava Poslodavca i radnog okoliša za koje je to ispitivanje utvrđeno.

O popravcima sredstava Poslodavca rukovoditelj tehničke službe izvješćuje Predsjednika uprave.

---

#### Članak 56.

Ispitana sredstva rada koja ne zadovoljavaju osnovna pravila zaštite na radu isključuju se iz uporabe sve do njihova osposobljavanja za daljnji rad, a u radnom okolišu koji ne zadovoljava osnovna pravila zaštite na radu prekida se rad. Odluku o tome donosi neposredni rukovoditelj, po mogućnosti nakon prethodne obavijesti o tome Predsjednik uprave.

---

### **7. Opasne kemikalije**

---

#### Članak 57.

Bez obzira na količinu i vrstu opasnih kemikalija Poslodavac je dužan:

- primjenom manje opasnih i štetnih tehnologija, radnih postupaka i kemikalija stalno unapređivati zaštitu na radu;
- pri uporabi opasnih kemikalija (bilo da ih koristi, proizvodi, prerađuje, odnosno skladišti) primjenjivati pravila zaštite na radu, poštujući Zakonom propisani redoslijed i upute proizvođača;
- osigurati da opasne kemikalije budu u svakom trenutku označene na propisani način;

- osigurati da opasne kemikalije budu tako pakirane i označene da prilikom njihovog korištenja ne postoji opasnost, odnosno štetnost za zdravlje i sigurnost radnika;
- osigurati da na mjestima skladištenja, odlaganja i primjene opasnih kemikalija budu postavljene odgovarajuće upute i sigurnosni znakovi.

Popis opasnih kemikalija utvrđen je u prilogu Procjene rizika iz zaštite na radu.

---

#### Članak 58

Uporabu opasnih kemikalija, njihovo uskladištenje i odlaganje nadziru ovlaštenici Poslodavca, stručnjak zaštite na radu i rukovoditelji organizacijskih jedinica, svaki u svom djelokrugu.

---

### **8. Stres na radu ili u vezi s radom**

---

#### Članak 59.

Poslodavac je obavezan provoditi prevenciju stresa na radu ili u vezi s radom koji je uzrokovan osobito čimbenicima kao što su sadržaj rada, organizacija rada, radno okruženje, loša komunikacija i međuljudski odnosi, kako bi sveo na najmanju mjeru potrebu radnika da svladava poteškoće zbog dugotrajnije izloženosti intenzivnom pritisku te otklonio mogućnost da se umanju radna učinkovitost radnika i pogorša njegovo zdravstveno stanje.

Ako postoje naznake stresa na radu ili u vezi s radom, poslodavac je obavezan posebnu pozornost usmjeriti na:

- 1) organizaciju rada i radnih postupaka (radno vrijeme, stupanj samostalnosti, podudarnost između vještine radnika i potreba posla, radno opterećenje i dr.)
- 2) radne uvjete i okolinu (izloženost radnika i poslodavca nasilnom ponašanju, buku, vrućinu, hladnoću, opasne kemikalije i dr.)
- 3) komunikaciju (neizvjesnost o tome što se očekuje od posla, izgledi za očuvanjem posla ili nadolazeće promjene i sl.)
- 4) subjektivne čimbenike (emocionalni i društveni pritisci, osjećaj nemoći, osjećaj da nema dovoljno podrške i sl.).

---

#### Članak 60.

Radnici imaju obvezu postupati u skladu s uputama poslodavca za sprječavanje, uklanjanje ili smanjivanje stresa na radu ili u vezi s radom.

Radnici i njihovi predstavnici imaju obvezu surađivati s poslodavcem radi sprječavanja, uklanjanja ili smanjivanja stresa na radu ili u vezi s radom.

Obveze iz stavaka 1. i 2. ovog članka odnose se i na radnike koji u skladu s općim propisima o radu, kao rukovodeći radnici ili članovi obitelji poslodavca fizičke osobe, ostvaruju pravo samostalno odlučivati o svojem radnom vremenu, stanci te o dnevnom i tjednom odmoru.

---

### **9. Sigurnosni znakovi, pisane obavijesti i upute**

---

#### Članak 61.

Poslodavac je obavezan na mjestima rada i sredstvima rada trajno postaviti sigurnosne znakove na vidljivom mjestu.

Ako sigurnosni znakovi nisu dovoljni za djelotvorno obavješćivanje radnika, poslodavac je obavezan postaviti pisane obavijesti i upute o uvjetima i načinu korištenja sredstava rada, opasnih kemikalija, bioloških štetnosti te izvora fizikalnih i drugih štetnosti na radu.



---

## **10. Strani radnici**

---

### **Članak 62.**

Strani radnici moraju, uz uvjete propisane posebnim propisima, ispunjavati i uvjete propisane odredbama Zakona o zaštiti na radu i propisa donesenih na temelju njega.

Poslodavac koji koristi rad ustupljenog, odnosno upućenog stranog radnika obavezan je provjeriti osposobljenost iz stavka 1. ovog članka

---

## **11. Osobna zaštitna sredstva**

---

### **Članak 63.**

Osobna zaštitna sredstva radnici koriste kako je navedeno u prilogu Procjene rizika i ukoliko se ukaže potreba za korištenjem nepredviđenih sredstava po odluci neposrednog rukovoditelja i službe zaštite na radu.

Osobna zaštitna sredstva koja se koriste moraju biti izrađena u skladu s hrvatskim normama ili atestima i odobrena od strane ovlaštene ustanove.

Radnik osobna zaštitna sredstva mora koristiti prema pravilima zaštite na radu, uputama proizvođača, te uputama stručnjaka zaštite na radu i ovlaštenika Poslodavca.

Ako radnik ne koristi zadužena osobna zaštitna sredstva, može biti kažnjen prema Pravilniku o radu tvrtke ili Kolektivnom ugovoru.

Radnik se ne smije koristiti osobnim zaštitnim sredstvima koja nisu provjerena i za čiju uporabu nije osposobljen. Radnik ne smije popravljati ni prepravljati osobna zaštitna sredstva.

Radnik ima pravo prekinuti rad ukoliko mu nisu osigurane zaštitne naprave na sredstvima rada, osobna zaštitna sredstva, a pri obavljanju poslova mu prijeti neposredna opasnost za sigurnost i zdravlje.

---

### **Članak 64.**

Uništena i dotrajala osobna zaštitna sredstva i oprema se zamjenjuju, o čemu se vodi evidencija.

---

## **12. Zaštita od požara i eksplozije, neposrednog i značajnog rizika, evakuacija i spašavanje**

---

### **Članak 65.**

Poslodavac je dužan u svakom objektu, uzimajući u obzir tehnološki proces, tvari koje se u radu koriste, način rada, uskladištene tvari kao i veličinu objekta, poduzeti mjere da do požara ne dođe, a ako ipak do njega dođe, da se opasnost po sigurnost i zdravlje radnika smanji na najmanju moguću mjeru.

---

### **Članak 66.**

Poslodavac je dužan izraditi plan evakuacije i spašavanja radnika za slučaj izvanrednog događaja (elementarne nepogode, požar, eksplozija i sl.) i s njim upoznati sve radnike.

Na osnovi tog plana treba provoditi praktične vježbe i to jedanput u dvije godine.

---

### **Članak 67.**

Osobama koje su zadužene za provođenje evakuacije i spašavanja poslodavac mora staviti na raspolaganje potrebnu opremu.

---

## **13. Pružanje prve pomoći i medicinska pomoć**

---

---

#### Članak 68.

Poslodavac je obavezan organizirati i osigurati pružanje prve pomoći radnicima i drugim osobama do pružanja hitne medicinske pomoći ili do prijema u zdravstvenu ustanovu te je obavezan omogućiti postupanje javne službe hitne medicinske pomoći.

Na svakom radilištu i u radnim prostorijama gdje istodobno radi dva do 20 radnika, najmanje jedan radnik, te još po jedan do svakih sljedećih 50 radnika, mora biti osposobljen za pružanje prve pomoći u skladu s pravilima zaštite na radu i u pisanom obliku dobiti obavijest da je određen za pružanje prve pomoći.

Poslodavac je obavezan osigurati sredstva i opremu za pružanje prve pomoći, koji uvijek moraju biti dostupni, označeni i zaštićeni od neovlaštenog korištenja.

---

#### Članak 69.

Postupke i poslove u slučaju profesionalne bolesti organizira odbor zaštite na radu.

---

#### Članak 70.

Svaka organizacijska jedinica rada mora imati na raspolaganju radnika za pružanje prve pomoći, koji su opremljeni odgovarajućom vrstom i količinom sanitetskog materijala i opreme, s naptkom o pružanju prve pomoći.

---

### **14. *Zaštita nepušača na radu***

---

#### Članak 71.

Poslodavac je obavezan provoditi zaštitu nepušača od djelovanja duhanskog dima.

Zabranjeno je pušenje na radnim sastancima.

Zabranjeno je pušenje na mjestu rada.

Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka, poslodavac može pisanim putem dozvoliti pušenje u posebnoj prostoriji, odnosno prostoru na kojima je obavezan postaviti znak dozvoljenog pušenja.

Neposredni rukovoditelji organizacijskih jedinica rada te služba zaštite na radu odgovorni su za provođenje mjera iz stavaka 2. i 3. ovog članka.

---

#### Članak 72.

Neposredni rukovoditelji organizacijskih jedinica rada te Ravnatelj odgovorni su za provođenje mjera iz stavaka 2. i 3. prethodnog članka.

---

### **15. *Zabrana korištenja sredstava ovisnosti***

---

#### Članak 73.

Radnik u vrijeme rada ne smije biti pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti niti ih smije unositi na mjesto rada.

Poslodavac je obavezan provoditi zabranu zlorabe alkoholnih pića i sredstava ovisnosti na mjestu rada prikladnim mjerama, a osobito:

- 1) obavješćivati radnika o štetnosti sredstava ovisnosti i njihovom utjecaju na radnu sposobnost

- 2) surađivati s njegovim ovlaštenikom, stručnjakom zaštite na radu, specijalistom medicine rada i povjerenikom radnika za zaštitu na radu, pri provođenju mjera sprječavanja zlouporabe sredstava ovisnosti
- 3) sprječavati konzumaciju alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti tijekom rada i provoditi zabranu njihovog unošenja u radne prostorije i prostore
- 4) provoditi programe prevencije ovisnosti na mjestu rada, u skladu s utvrđenim potrebama
- 5) pisano utvrditi postupak provjere je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti (provođenje postupka uz pristanak radnika, način provjere, vrsta testa ili aparata, način bilježenja i potvrđivanja rezultata, postupanje u slučaju odbijanja radnika da pristupi provjeri) i učinkovito provoditi utvrđeni postupak.

Smatrat će se da je radnik pod utjecajem alkohola ako u krvi ima alkohola više od 0,0 g/kg, odnosno više od 0,0 miligrama u litri izdahnutog zraka, odnosno u krvi ima višu koncentraciju alkohola od koncentracije dozvoljene procjenom rizika poslova koje taj radnik obavlja.

---

#### Članak 74.

Radnik koji uzima alkoholna pića i druga sredstva ovisnosti prije i tijekom rada ili ih unosi u radne prostorije, prostore i vozila Poslodavca (čl. 69.), čini tešku povredu radne stege zbog koje ga je neposredni rukovoditelj dužan privremeno udaljiti s radnog mjesta ili tvrtke.

---

#### Članak 75.

Kontrola unošenja alkohola i drugih sredstava ovisnosti obavlja se na ulazima u prostorije i prostore poslodavca i u samim prostorijama i prostorima te vozilima.

Nadzor zabrane unošenja alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti obavljaju rukovoditelji organizacijskih jedinica rada te neposredni voditelji poslova na mjestima rada, a zabranu unošenja nadzire Ravnatelj tvrtke.

---

#### Članak 76.

Ako postoji osnovana sumnja da je radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti, neposredni rukovoditelj obavlja provjeru alkoholiziranosti radnika alkometrom, odnosno traži od zdravstvene ustanove provjeru prisutnosti u organizmu radnika drugih sredstava ovisnosti.

Ako radnik odbije pristupiti provjeri, smatra se da je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.

Poslodavac je obvezan udaljiti s mjesta rada radnika koji je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti sve dok je pod njihovim utjecajem.

Ako radnik odbija napustiti mjesto rada, radnika će, po pozivu poslodavca, udaljiti nadležna redarstvena služba.

---

#### Članak 77.

O obavljenoj provjeri alkoholiziranosti radnika sastavlja se zapisnik. U zapisnik se obvezno upisuju osobni podaci o radniku, podaci o poslovima na koje je raspoređen, okolnosti koje su uzrokovale provjeru alkoholiziranosti, nadnevak, sat, mjesto i rezultat provjere, te izjavu radnika čija se alkoholiziranost provjeravala, ostalih nazočnih radnika (ako je to potrebno za utvrđivanje okolnosti pod kojima je radnik uzimao alkoholna pića i eventualno ozlijedio druge radnike, odnosno učinio štetu na sredstvima Poslodavca i drugih osoba na radu) te neposrednog rukovoditelja.

Odbijanje radnika čija se alkoholiziranost provjerava davanju izjave ili potpisivanja zapisnika ne utječe na valjanost zapisnika kao dokaznog sredstva.

---

#### Članak 78.

Osposobljavanje osoba za provjeru alkoholiziranosti alkotestom i prepoznavanje simptoma uzimanja sredstava ovisnosti provodi liječnik medicine rada.

Osoba zadužena za provjeru alkoholiziranosti (neposredni rukovoditelj) je odgovorna za nabavu i čuvanje kompleta pribora, odnosno uređaja za provjeru alkoholiziranosti radnika.

---

#### Članak 79.

Poslodavac ne smije provjeravati je li radnik pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti osim alkohola ako mu je radnik predao potvrdu da se nalazi u programu liječenja, odvikavanja ili rehabilitacije od ovisnosti ili u izvanbolničkom tretmanu liječenja od ovisnosti te da uzima supstitucijsku terapiju.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, poslodavac može zatražiti ocjenu zdravstvene i psihofizičke sposobnosti toga radnika za obavljanje povjerenih mu poslova.

Ocjenu zdravstvene i psihofizičke sposobnosti iz stavka 2. ovog članka daje specijalist medicine rada.

Potvrdu da se radnik nalazi u programu liječenja, odvikavanja ili rehabilitacije od ovisnosti, odnosno u izvanbolničkom tretmanu liječenja od ovisnosti i da uzima supstitucijsku terapiju izdaje ustanova kod koje se provodi program.

---

### 16. Zdravstvena zaštita na radu

---

#### Članak 80.

Poslodavac je obvezan osigurati radniku zdravstvenu zaštitu primjerenu rizicima za sigurnost i zdravlje kojima je izložen na radu, u skladu s posebnim propisima koji uređuju mjere zdravstvene zaštite u vezi s radom.

Radi osiguranja zdravstvenog nadzora primjerenog rizicima za sigurnost i zdravlje na radu kojima je izložen radnik, poslodavac je obvezan radniku, jednom u pet godina, na njegov zahtjev osigurati zdravstveni pregled.

Određba stavka 2. ovog članka ne primjenjuje se na radnike kojima je obveza redovitog zdravstvenog pregleda utvrđena propisima zaštite na radu.

Zdravstvena zaštita iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se suradnjom poslodavca, ovlaštenika, stručnjaka za zaštitu na radu i radnika s izabranim specijalistom medicine rada.

Poslodavac je obvezan izabranom specijalisti medicine rada osigurati pristup na mjesta rada.

Specijalisti medicine rada obvezni su surađivati s poslodavcem, njegovim ovlaštenicima, stručnjacima zaštite na radu, radnicima i povjerenicima radnika za zaštitu na radu te s nadležnim inspektorima.

Specijalisti medicine rada i stručnjaci zavoda nadležnog za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu imaju potpunu profesionalnu neovisnost u odnosu na poslodavca i njegove ovlaštenike, radnike, stručnjake zaštite na radu te povjerenike radnika za zaštitu na radu.

Poslodavac i njegov ovlaštenik, stručnjak zaštite na radu, radnik i povjerenik radnika za zaštitu na radu, obvezni su izvijestiti specijalista medicine rada o činjenicama vezanima uz rad, aktivnosti, mjesto rada i radni okoliš, za koje znaju ili pretpostavljaju da mogu nepovoljno utjecati na zdravlje radnika.

Specijalist medicine rada je obvezan izvijestiti nadležnog inspektora i zavod nadležan za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu o svakom slučaju za koji se osnovano sumnja da se radi o profesionalnoj bolesti.

---

#### Članak 81.

Radi utvrđivanja, odnosno provjere zdravstvene sposobnosti za obavljanje određenih poslova, poslodavac može prije i tijekom radnog odnosa o svom trošku uputiti radnika na zdravstveni pregled.

Prethodni i periodični pregledi i pribavljanje uvjerenja o tome udovoljavaju li osobe koje poslodavac namjerava zaposliti posebnim uvjetima za rad, odnosno zaposlenje, u skladu s pravilima zaštite na radu i provedbenim propisima kojima se utvrđuju posebni uvjeti za obavljanje određenih poslova, ne smiju biti na trošak radnika.

Ako prema pravilima zaštite na radu, određene poslove mogu obavljati samo radnici koji ispunjavaju posebne uvjete koji se odnose na zdravstveno stanje, odnosno psihofizičku sposobnost, isprave o ispunjavanju tih uvjeta izdaje specijalist medicine rada.

Ocjenu radne sposobnosti iz stavaka 1. i 2. te ispunjavanje uvjeta iz stavka 3. ovog članka utvrđuje specijalist medicine rada, na temelju uputnice poslodavca, uzimajući u obzir podatke o poslovima i drugim okolnostima od utjecaja na ocjenu sposobnosti radnika za obavljanje poslova iz procjene rizika, koji se odnosi na poslove koje obavlja radnik čiju je sposobnost potrebno ocijeniti.

#### IV. OBVEZE PREMA TIJELIMA NADZORA

##### Članak 82.

Poslodavac je obavezan inspektorima rada na njegov zahtjev dati sva objašnjenja i podatke koji su mu potrebni u obavljanju nadzora.

Poslodavac je obavezan inspektorima rada za vrijeme obavljanja nadzora omogućiti da utvrđuje činjenice koje su potrebne radi ocjene je li postupljeno po propisima zaštite na radu.

Poslodavac, odnosno njegov ovlaštenik je obavezan inspektorima pružiti pomoć pri utvrđivanju činjenica, dati potrebne obavijesti, staviti na uvid isprave i predlagati izvođenje odgovarajućih dokaza.

Poslodavac je obavezan u roku od osam dana od isteka roka utvrđenog rješenjem inspektora rada izvijestiti tijelo nadležno za poslove inspekcije rada o izvršenju rješenja ili o razlozima zbog kojih rješenje nije izvršeno.

##### Članak 83.

Poslodavac je obavezan obavijestiti tijelo nadležno za inspeksijski nadzor o smrtnoj i teškoj ozljedi nastaloj u prostoriji ili na prostoru u kojem poslodavac obavlja rad, odmah po nastanku ozljede, putem maila ili telefona.

#### V. ISPRAVE I EVIDENCIJE

##### Članak 84.

Sukladno Zakonu i podzakonskim aktima čuvaju se:

- tehnička dokumentacija iz koje je vidljiva primjena osnovnih pravila zaštite na radu za objekt ili dio objekta koji koristi za radne i pomoćne prostorije;
- Procjena rizika iz zaštite na radu;
- upute o načinu korištenja strojeva i uređaja s povećanim opasnostima dok te strojeve i uređaje koristi;
- planovi izvođenja radova privremenih gradilišta dok se ta gradilišta koriste;
- isprave o obavljenim ispitivanjima radnog okoliša te strojeva i uređaja s povećanim opasnostima;
- dokazi o ispravnosti instalacija;
- programi, analize, obavijesti, stručna mišljenja, rješenja.

Vodi se evidencija o:

- radnicima osposobljenim za rad na siguran način;
- radnicima raspoređenim na poslove s posebnim uvjetima rada;
- strojevima i uređajima s povećanim opasnostima koji se koriste;
- opasnim kemikalijama koje proizvodi, prerađuje ili koristi;
- ozljedama na radu, slučajevima profesionalnih bolesti i poremećajima u tehnološkom procesu koji su izazvali ili su mogli izazvati štetne posljedice po sigurnost i zdravlje radnika.

---

#### Članak 85.

Poslodavac je dužan voditi knjigu nadzora u koju upisuje svoje odluke:

- ovlaštenici poslodavca;
- ovlaštena tvrtka registrirana za obavljanje poslova zaštite na radu;
- inspektor rada.

Poslodavac je dužan podnijeti godišnje izvješće o ozljedama i slučajevima profesionalnih bolesti na radu inspekciji rada, ako je takvih ozljeda, odnosno slučajeva profesionalnih bolesti bilo.

### VI. NADZOR

---

#### Članak 86.

Nadzor nad provođenjem poslova zaštite na radu temelji se na Zakonu o zaštiti na radu, a unutarnji nadzor primjenom pravila zaštite na radu i odredbama ovog Pravilnika.

---

#### Članak 87.

Neposredni rukovoditelji poslova surađuju s inspektorom rada za vrijeme nadzora, pruža pomoć pri utvrđivanju činjenica, daje obavijesti i isprave.

### VII. ZAVRŠNE ODREDBE

---

#### Članak 88.

Ovaj pravilnik primjenjuje se danom njegove objave na oglasnoj ploči.


---

#### Članak 89.

Izmjene i dopune ovog pravilnika donose se na način i prema postupku predviđenom za njegovo donošenje.




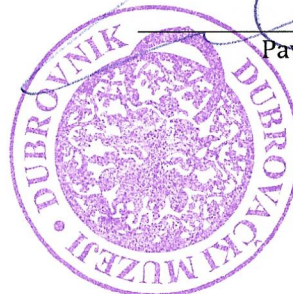
Ravnatelj:

  
Pavica Vilać

Pravilnik o zaštiti na radu oglašen je na oglasnoj ploči Poslodavca dana 3.7. 2018. godine, a stupio je na snagu 3.7. 2018. godine.

Ravnatelj:

  
Pavica Vlačić



Prilog br. I. POSLOVI S POSEBNIM UVJETIMA RADA

Prilog br. II. OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA

Prilog br. III. PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA I RASPORED RADNIKA ODREĐENIH ZA PRUŽANJE PRVE POMOĆI

Prilog br. IV. ZAPISNIK O UTVRĐIVANJU ALKOHOLIZIRANOSTI RADNIKA



PRILOG BR. I - POSLOVI S POSEBNIM UVJETIMA RADA

Prema članku 36. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“ br. 71/2014., 118/2014.), i Pravilniku o poslovima s posebnim uvjetima rada (NN 5/84) te Procjeni rizika tvrtke:

Kustos-ronilac	Čl. 3. st. 8.
preparator	Čl. 3. st. 1., 16., 17., 24., 40
restaurator	Čl. 3. st. 1., 16., 17., 24., 40.
Voditelj tehničke službe	Čl. 3. st. 16., 17., 18.
Pomoćni tehnički djelatnik	Čl. 3. st. 16., 17., 18.
Noćni čuvar	Čl. 3. st. 16. <sup>12</sup>

<sup>1</sup> Pravilnik o poslovima s posebnim uvjetima rada (NN 5/84)

<sup>2</sup> Pravilnik o sadržaju, načinu i rokovima zdravstvenih pregleda noćnih radnika (NN 032/2015)

## PRILOG BR. II - OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA

Uporaba osobnih zaštitnih sredstava temelji se na članku 41. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“ br. 71/2014., 118/2014.).

Tvrtka Javna ustanova DUBROVAČKI MUZEJI Dubrovnik vodi evidenciju o osobnim zaštitnim sredstvima za svakog radnika pojedinačno na posebnom obrascu koji se nalazi u prilogu ove procjene opasnosti. Obrazac sadržava izjavu kojom se radnik obvezuje da je dobio upute proizvođača OZS-a prema kojem je dužan koristiti OZS, a poslodavac se obvezuje da će ga održavati u skladu s istim.

### PREPARATOR

#### RESTAURATOR

- radna kuta
- radne cipele s gumenim đonom
- zaštitne rukavice
- zaštitne naočale
- respirator/zaštitna maska (po potrebi)

### ČUVARI - ČISTAČICE

- radna kuta
- radne cipele
- marama
- gumene rukavice
- gumene čizme

### VODITELJ TEHNIČKE SLUŽBE

#### POMOĆNI TEHNIČKI DJELATNIK

- radno odijelo
- radne cipele
- zaštitne rukavice
- radna kapa, marama

### NOĆNI ČUVAR

- radno odijelo
- radne cipele
- zaštitne rukavice, prema potrebi

### BEZOLOVNI MOTORNI BENZINI

Opće zaštitne mjere	Osigurati dobro provjetranje / odvođenje zraka u radnom prostoru
Zaštita očiju i lica:	Zaštitne naočale ili vizir (HRN EN 166) kod nižih koncentracija, a zaštitna maska kod viših koncentracija.
Zaštita kože	
Zaštita ruku:	Zaštitne rukavice od postojanog i nepropusnog materijala. Kod potpunog kontakta nositi rukavice od nitrilne gume debljine 0,40 mm, a u dodiru s kapljicama rukavice od nitrilne gume debljine 0,11 mm (HRN EN 374-1; HRN EN 374-2; HRN EN 374-3). Kod kraćeg dodira (4 h) mogu se koristiti rukavice od PVA (polivinil alkohola).
Zaštita tijela:	Zaštitna odjeća i obuća, pregača od nitrilne gume, kemijsko odijelo.

Zaštita dišnog sustava:	Kod koncentracija iznad 100 ppm obvezno nositi zaštitnu masku za cijelo lice (HRN EN 136/AC:2006) s filtrom "A" (HRN EN 14387). Kod koncentracija iznad 3000 ppm obvezno koristiti samostalni uređaj za disanje s otvorenim krugom sa stlačenim zrakom (HRN EN 137/AC:2006).
Posebne higijenske mjere	Redovito održavati propisanu higijenu zbog rada s opasnim tvarima. Skidati kontaminiranu odjeću i obuću. Redovito pregledavati i održavati opremu i uređaje s tekućom vodom. Prilikom rukovanja ovim proizvodom zabranjeno je pušenje, te uzimanje jela i pića. Nakon svakog prekida rada obavezno oprati ruke.

### DIZELSKA GORIVA

Opće zaštitne mjere	Osigurati dobro provjetravanje / odvođenje zraka u radnom prostoru
Zaštita očiju i lica:	Zaštitne naočale ili vizir kod nižih koncentracija (HRN EN 166), a zaštitna maska kod viših koncentracija.
Zaštita kože	
Zaštita ruku:	Zaštitne rukavice od postojanog i nepropusnog materijala poput nitrilne gume ili vitona (HRN EN 374-1; HRN EN 374-2; HRN EN 374-3).
Zaštita tijela:	Zaštitna odjeća i obuća, pregača od nitrilne gume, kemijsko odijelo.
Zaštita dišnog sustava:	Zaštitna maska za cijelo lice (HRN EN 136/AC:2006). Tijekom požara obvezno koristiti samostalni uređaj za disanje s otvorenim krugom sa stlačenim zrakom (HRN EN 137:2008).
Posebne higijenske mjere	Redovito održavati propisanu higijenu zbog rada s opasnim tvarima. Skidati kontaminiranu odjeću i obuću. Redovito pregledavati i održavati opremu i uređaje s tekućom vodom. Prilikom rukovanja ovim proizvodom zabranjeno je pušenje, te uzimanje jela i pića. Nakon svakog prekida rada obavezno oprati ruke.

### TERPENTIN I TERPENTINSKO ULJE

Opće zaštitne mjere	Osigurati dobro prozračivanje. To se može osigurati lokalnim ispuhom ili tehničkim prozračivanjem prostora
Zaštita očiju:	Zaštitne naočale (HRN EN 166)
Zaštita kože	odjenuti radnu odjeću otpornu na otapala i obuća (HRN ISO 10335) koja obuhvaća cijelo stopalo
Zaštita ruku:	zaštitne rukavice od nitrilne gume (HRN EN 374)
Zaštita tijela:	Zaštitna odjeća i obuća, pregača od nitrilne gume, kemijsko odijelo.
Zaštita dišnog sustava:	ako nema odgovarajuće ventilacije, koristiti filtarsku polumasku za zaštitu od čestica (HRN EN 149), a ukoliko koncentracija prijeđe GVI, koristiti polumasku (HRN EN 140) s filtrom "A" (HRN EN 14387)
Posebne higijenske mjere	provoditi uobičajene mjere opreza kod ophođenja s kemikalijama, za vrijeme rada s proizvodom ne jesti, piti, pušiti, zaprljanu odjeću skinuti i temeljito oprati, oprati ruke prije svake pauze i po završetku rada.

<b>IZOSAN G</b>	
Mjere za sprječavanje izlaganja za vrijeme preporučene uporabe	Voditi računa o osobnoj higijeni - oprati ruke prije odmora i poslije posla.
Organizacijske mjere za sprječavanje izloženosti	Tijekom rada ne jesti, piti i pušiti. Onečišćenu odjeću odmah skinuti i očistiti prije ponovne uporabe
Tehničke mjere za sprječavanje izloženosti	Osigurati dobro prozračivanje i lokalnu ventilaciju (odsisavanje) na mjestima s povećanom koncentracijom.
Zaštita očiju i lica:	Zaštitne naočale koje dobro prijanjaju uz kožu lica (HRN EN 166).
Zaštita kože	
Zaštita ruku:	Zaštitne rukavice (HRN EN 374). (materijal: PVC, latex)
Zaštita tijela:	Kod normalnih okolnosti pamučna odjeća dugih rukava i nogavica (HRN EN 340), te prikladna obuća koja obuhvaća cijelo stopalo (HRN EN 13832).
Zaštita dišnog sustava:	Kod prašenja koristiti zaštitnu polumasku (HRN EN 140) s filtrom za čestice "P" (HRN EN 143) ili filtarsku polumasku za zaštitu od čestica (HRN EN 149). U slučaju razvijanja klora koristiti zaštitnu masku (HRN EN 136) s filtrom za klor B (HRN 14387). Samostalni uređaj za disanje s otvorenim krugom na stlačeni zrak (HRN EN 137) koristiti kod visokih koncentracija ili ako se sumnja da su koncentracije kisika u zraku manje od 17%.
<b>DOMESTOS WC AKTIVNI GEL ZA ČIŠĆENJE LIMUN</b>	
Opće zaštitne mjere	provjetravanja radnog prostora
Zaštita očiju i lica:	pri opasnosti od kontakta zaštitne naočale koje čvrsto naliježu na lice (HRN EN 166).
Zaštita kože	
Zaštita ruku:	zaštitne rukavice, preporuka- od nitrila ili butila (HRN EN 374).
Zaštita tijela:	odjenuti radnu odjeću od pamuka ili sl. materijala i obuća (HRN ISO 10335) koja obuhvaća cijelo stopalo.
Zaštita dišnog sustava:	nije potrebno u normalnim uvjetima
Posebne higijenske mjere	provoditi uobičajene mjere opreza kod rada s kemikalijama, za vrijeme rada s proizvodom ne jesti, piti, pušiti, zaprljanu odjeću skinuti i temeljito oprati, oprati ruke.

## PRILOG BR. III - PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA I RASPORED RADNIKA ZA PRUŽANJE PRVE POMOĆI

Ovim se određuje obim teoretskih i praktičnih znanja pružanja prve pomoći, zatim način kako se vrši osposobljavanje, te način provjere znanja iz ovog područja.

Osposobljavanjem se obuhvaćaju radnici koji su određeni za pružanje prve pomoći u slučajevima ozljeđivanja radnika na radu i u radnim prostorijama.

U seminar osposobljavanja pružanja prve pomoći uključuju se radnici koji će se u slučaju potrebe uključiti u akciju.

Seminar osposobljavanja za pružanje prve pomoći traje ukupno 8 sati, a teme teoretskog znanja su slijedeće:

### I PRUŽANJE PRVE POMOĆI - TEORETSKI DIO 6 školskih sati

Prva pomoć kod ozljede na radu

#### UVODNO PREDAVANJE

Što je prva pomoć i vrste prve pomoći - značaj o pružanju blagovremene i pravilne prve pomoći u slučaju nesreće na radu.

Upoznavanje s najčešćim uzrocima nesreće na radu i kako se one mogu spriječiti, te ublažiti njihove štetne posljedice.

1. Što su rane i zašto su one opasne?  
Kako postupiti s ranama?  
Materijal za pružanje prve pomoći?
2. Krvarenje – vrste krvarenja, načini zaustavljanja krvarenja, postupak transportiranja povrijeđenog koji je iskrvario.
3. Oživljavanje - reanimacija
  - prestanak disanja i rada srca ne znači sigurnu smrt
  - znaci sigurne smrti
  - uzroci prestanka disanja i rada srca,
  - najvažnije metode oživljavanja:
    - a) umjetno disanje
    - b) masaža srca
4. Šok - što je šok:
  - uzroci šoka
  - prva pomoć kod šoka
5. Ozljede - vrste ozljeda
  - a) prijelomi kostiju i ozljede zglobova

- vrste prijeloma
- znaci prijeloma

b) ozljeda zglobova - uganuće, iščašenje

Prva pomoć kod prijeloma kostiju i povrede zglobova

- imobilizacija

Priručna sredstva za imobilizaciju

6. Toplinska oštećenja:

- a) toplinski udar
- b) opekline
- c) sunčanica

Toplinski udar - znaci, prva pomoć

Opekline – uzroci, znaci, postupak kod opekline

Sunčanica

7. Ozljede uslijed hladnoće

- a) opće ohlađenje, prva pomoć
- b) lokalno ohlađenje ili smrzotine – prva pomoć

8. Ozljede električnom strujom - postupak

9. Ozljede kod eksplozije i zatrpavanja - postupak

10. Ozljede glave, vrata, prsnog koša, trbuha, kičme - postupak i transport

11. Trovanje plinom - postupak

12. Trovanje hranom postupak

13. Disciplina kod nesretnog slučaja

II PRAKTIČNE VJEŽBE IZ PRUŽANJA PRVE POMOĆI 2 školska sata

III PROVJERA ZNANJA IZ PRUŽANJA PRVE POMOĆI

Provjera znanja i osposobljavanja za pružanje prve pomoći obavlja se putem testa i rješavanjem praktičnih zadataka nakon odslušanog seminara.

Na osnovu uspješno riješenog testa i praktičnog zadatka, polazniku seminara izdaje se uvjerenje o osposobljenosti za pružanje prve pomoći i nalazi se na čuvanju kod stručnjaka za zaštitu na radu.

---

**RASPORED RADNIKA OSPOSoblJENIH I ODREĐENIH ZA PRUŽANJE PRVE POMOĆI  
PO ORGANIZACIJSKIM JEDINICAMA**

Kate Lučić, med.sestra

Rita-Dubravka Car, med.sestra

\* Radnici medicinske struke se ne moraju osposobljavati za pružanje prve pomoći, jer se smatra da su s obzirom na osnovnu edukaciju osposobljeni za pružanje prve pomoći radnicima na radu

## PLAN UTVRĐIVANJA ALKOHOLIZIRANOSTI ZAPOSLENIH U

### DUBROVAČKI MUZEJI DUBROVNIK

Temeljem članka 58. i 59. Zakona o zaštiti na radu (N.N. broj 71/2014, 118/2014) i članka 69.-75. Pravilnika o zaštiti na radu, Javna ustanova DUBROVAČKI MUZEJI donosi Plan utvrđivanja alkoholiziranosti u društvu i dužnosti Ravnatelja društva, ovlaštenika poslodavca, neposrednih rukovoditelja i povjerenika radnika zaštite na radu pri utvrđivanju alkoholiziranosti zaposlenih.

#### I. Ravnatelj tvrtke:

- ✓ daje nalog Službi zaštite na radu da jednom u tri mjeseca izvrši alkotestiranje slučajnim odabirom i sastavi zapisnik;
- ✓ osigurava prisutstvo neposrednog rukovoditelja (ovlaštenika) radnika.

#### II. Ovlaštenik poslodavca je dužan, ako procjeni (sumnja) da je radnik pod utjecajem alkohola:

- ✓ pozvati Službu zaštite na radu koja će izvršiti alkotestiranje i sačiniti zapisnik;
- ✓ biti nazočan kontroli;
- ✓ osigurati obustavljanje procesa rada;
- ✓ osigurati prisutstvo neposrednog rukovoditelja radnika (ispitanika);
- ✓ osigurati prisutstvo povjerenika radnika zaštite na radu;
- ✓ u slučaju da se utvrdi prisutnost alkohola u organizmu, radnika privremeno udaljiti s radnog mjesta i Upravi društva uputiti pisani prijedlog za pokretanje stegovnog postupka.

#### III. Neposredni rukovoditelj (ovlaštenik) je dužan, kada procjeni (sumnja) da je radnik pod utjecajem alkohola, kada dođe do ozljede na radu i u slučaju događaja koji je izazvao materijalnu štetu ili je mogao izazvati ozljeđivanje radnika:

- ✓ pozvati Službu zaštite na radu koja će izvršiti alkotestiranje i sačiniti zapisnik;
- ✓ biti nazočan kontroli;
- ✓ osigurati obustavljanje procesa rada;
- ✓ osigurati prisutstvo povjerenika radnika zaštite na radu;
- ✓ izvijestiti ovlaštenika poslodavca I nivoa;
- ✓ u slučaju da se utvrdi prisutstvo alkohola u organizmu, radnika privremeno udaljiti s radnog mjesta.

#### IV. Odgovorna osoba (koju ovlasti Ravnatelj) pri obavljanju redovnog unutarnjeg nadzora dužna je:

- ✓ izvršiti alkotestiranje radnika;
- ✓ sačiniti zapisnik o alkoholiziranosti;
- ✓ dostaviti jedan primjerak zapisnika ovlašteniku poslodavca i Upravi društva na znanje.



Ravnatelj:



DUBROVAČKI MUZEJI

DUBROVNIK, Pred Dvorom 3

## ZAPISNIK O UTVRĐIVANJU ALKOHOLIZIRANOSTI RADNIKA

Utvrdjivanje alkoholiziranosti radnika obavlja se na temelju članka 58. i 59. Zakona o zaštiti na radu te članka 69. – 75. Pravilnika o zaštiti na radu Dubrovačkih muzeja.

U smislu odredaba članka 58. stavak 2. Zakona, smatra se da je osoba na radu (radnik) pod utjecajem alkohola ako u krvi ima alkohola više od 0,0 g/kg, odnosno više od 0,0 miligrama u litri izdahnutog zraka, odnosno u krvi ima višu koncentraciju alkohola od koncentracije dozvoljene procjenom rizika poslova koje taj radnik obavlja.

**Ako radnik odbije pristupiti provjeri, smatra se da je pod utjecajem alkohola prema članku 59. stavak 2. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“ br. 71/2014., 118/2014.).**

Radnik \_\_\_\_\_ na radnom mjestu  
Ime i prezime

\_\_\_\_\_  
lokacija

**Prihvata – odbija** podvrgnuti se provjeri alkohola.

Provjera je izvršena alkometrom „Dräger“ dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati,

te je utvrđena količina alkohola od \_\_\_\_\_ g/kg u organizmu.

\_\_\_\_\_  
ime i prezime (funkcija) svjedoka

\_\_\_\_\_  
vlastoručni potpis  
svjedoka

\_\_\_\_\_  
potpis ispitanice osobe

\_\_\_\_\_  
potpis stručnjaka Zaštite na radu

DUBROVNIK, \_\_\_\_\_ god.